

Všeobecné obchodní podmínky platformy SmartShark Tech

pro zprostředkování IT, digitálních, webových,
grafických, marketingových, vývojářských
a souvisejících služeb



SmartShark Tech s.r.o

Na Rejdišti 70/14, Nymburk, 288 02, Česká republika
IČO: 23931281

Verze: MVP 1.0

Účinné od: 03.07.2026

Rethink IT.

1. Úvodní ustanovení

1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky („VOP“) upravují pravidla používání online platformy SmartShark Tech dostupné na webových stránkách <https://smartshark.tech> („Platforma“), provozované společností SmartShark Tech s.r.o., se sídlem Na Rejdišti 70/14, Nymburk, 28802, Česká republika, IČO: 23931281, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 435168 (dále jen „Správce“) („SmartShark“ nebo „Provozovatel“).

1.2. Platforma slouží zejména ke zprostředkování kontaktu a spolupráce mezi osobami, které poptávají IT, webové, grafické, digitální, marketingové, vývojářské, konzultační nebo jiné související služby („Klient“), a osobami, které tyto služby nabízejí („Specialista“).

1.3. SmartShark vystupuje v rámci Platformy jako zprostředkovatel a provozovatel digitálního prostředí. Pokud není v konkrétní nabídce, objednávce nebo samostatné smlouvě výslovně uvedeno jinak, SmartShark není přímým dodavatelem služeb, které Specialista poskytuje Klientovi.

1.4. Smluvní vztah týkající se realizace konkrétního projektu vzniká primárně mezi Klientem a Specialistou okamžikem přijetí nabídky nebo potvrzení objednávky podle těchto VOP, pokud není výslovně uvedeno jinak.

1.5. SmartShark zajišťuje zejména propojení Klienta se Specialistou, organizační podporu, základní koordinaci, technické nebo manuální vedení objednávkového procesu a platební proces prostřednictvím externí platební služby.

1.6. Používáním Platformy, odesláním poptávky, přijetím nabídky, registrací, úhradou ceny nebo jiným využitím služeb SmartShark uživatel potvrzuje, že se s těmito VOP seznámil a souhlasí s nimi.

1.7. Tyto VOP se vztahují na MVP verzi Platformy. Uživatel bere na vědomí, že některé procesy mohou být v této fázi řešeny manuálně, zejména párování Klientů a Specialistů, potvrzení ceny, kontrola zadání, komunikace, řešení sporů nebo vypořádání plateb.

2. Definice pojmů

2.1. Platforma znamená webové rozhraní, konfigurátor, databázi specialistů, komunikační rozhraní, platební proces, administrativní rozhraní, e-mailovou komunikaci nebo jiný nástroj provozovaný SmartShark za účelem zprostředkování spolupráce.

2.2. Klient znamená fyzickou nebo právnickou osobu, která prostřednictvím Platformy poptává realizaci projektu nebo služby.

2.3. Specialista znamená fyzickou nebo právnickou osobu, freelancera, studenta, externího spolupracovníka, dodavatele nebo jiného odborníka, který prostřednictvím Platformy nabízí své služby.

2.4. Uživatel znamená Klienta, Specialistu nebo jinou osobu, která používá Platformu.

2.5. Projekt znamená konkrétní zakázku, úkol, službu, výstup nebo spolupráci poptanou Klientem a realizovanou Specialistou.

2.6. Poptávka znamená nezávazné nebo závazné zadání Klienta, kterým Klient popisuje požadovaný Projekt.

2.7. Nabídka znamená návrh ceny, rozsahu, termínu, výstupů nebo jiných podmínek realizace Projektu.

2.8. Cena Projektu znamená částku, kterou Klient hradí za realizaci Projektu.

2.9. Provize SmartShark znamená odměnu SmartShark za zprostředkování Projektu, provoz Platformy, organizační podporu a související služby. Není-li dohodnuto jinak, činí provize SmartShark 13,33 % z Ceny Projektu.

2.10. Platební služba znamená externí platební infrastrukturu, zejména Stripe, Stripe Connect nebo jiný obdobný poskytovatel, používaný k přijetí, zpracování, dočasnému držení, rozdělení, vrácení nebo vyplacení platby.

2.11. Výstup znamená výsledek Projektu, zejména web, grafický návrh, banner, kód, text, analýzu, dokument, prototyp, konfiguraci, konzultaci, úpravu, správu, support nebo jinou dohodnutou službu.

3. Charakter služby SmartShark

3.1. SmartShark poskytuje zejména tyto služby:

- a) umožnění zadání poptávky Klientem,
- b) předběžné zpracování poptávky,
- c) doporučení nebo přiřazení vhodného Specialisty,
- d) zprostředkování komunikace mezi Klientem a Specialistou,
- e) technické nebo organizační zajištění objednávkového procesu,
- f) zajištění platebního procesu prostřednictvím externí platební služby,
- g) základní podporu při řešení neshod mezi Klientem a Specialistou,
- h) správu interní databáze Specialistů,
- i) rozvoj Platformy a souvisejících služeb.

3.2. SmartShark není odpovědný za odbornou kvalitu, úplnost, zákonnost nebo vhodnost výstupu Specialisty, pokud SmartShark v konkrétním případě výslovně nevystupuje jako přímý dodavatel Projektu.

3.3. SmartShark může v rámci MVP verze Platformy poskytovat některé služby manuálně, například ruční přiřazování Specialistů, e-mailovou komunikaci, kontrolu zadání, individuální potvrzení ceny, administrativní podporu nebo manuální řešení sporů.

3.4. SmartShark si vyhrazuje právo odmítnout poptávku, Projekt, Specialistu nebo Klienta, zejména pokud je poptávka nejasná, nelegální, nevhodná, technicky nerealizovatelná, riziková, neetická nebo v rozporu se zaměřením Platformy.

3.5. SmartShark negarantuje, že pro každou poptávku bude nalezen vhodný Specialista, ani že každý Specialista bude dostupný v požadovaném termínu.

3.6. SmartShark může Klientovi doporučit konkrétního Specialistu na základě dostupnosti, uvedených dovedností, předchozích zkušeností, interního hodnocení, kapacity nebo jiných relevantních kritérií.

4. Registrace a uživatelský účet

4.1. Některé funkce Platformy mohou být dostupné pouze registrovaným uživatelům.

4.2. Uživatel je povinen uvádět pravdivé, úplné a aktuální údaje.

4.3. Uživatel odpovídá za zabezpečení svého účtu a za veškerou aktivitu provedenou prostřednictvím svého účtu.

4.4. Uživatel nesmí umožnit použití svého účtu třetí osobě bez předchozího souhlasu SmartShark.

4.5. SmartShark může uživatelský účet omezit, pozastavit nebo zrušit, pokud uživatel porušuje tyto VOP, právní předpisy, dobré mravy nebo oprávněné zájmy SmartShark, Klientů či Specialistů.

4.6. SmartShark může požadovat ověření totožnosti, kontaktních údajů, odbornosti, oprávnění k podnikání nebo jiných skutečností, zejména u Specialistů.

5. Zadání poptávky a vznik spolupráce

5.1. Klient zadává Projekt prostřednictvím Platformy, konfiguratoru, formuláře, e-mailu nebo jiným způsobem umožněným SmartShark.

5.2. Klient je povinen popsat Projekt co nejpřesněji, zejména rozsah požadovaných služeb, očekávané výstupy, termín, rozpočet, technické požadavky, reference, přístupy, podklady a další relevantní informace.

5.3. Na základě poptávky může SmartShark Klientovi doporučit jednoho nebo více Specialistů.

5.4. Nabídka Projektu může obsahovat zejména:

- a) popis prací,
- b) cenu nebo cenové rozmezí,
- c) termín dodání,
- d) rozsah výstupů,
- e) počet revizí,
- f) podmínky předání,
- g) požadavky na součinnost Klienta,
- h) platební podmínky,
- i) rozsah práv k výstupu,
- j) případné podmínky mlčenlivosti,
- k) případné zvláštní požadavky na technologie, licence nebo nástroje.

5.5. Ke vzniku závazné spolupráce dochází okamžikem, kdy Klient potvrdí Nabídku a provede požadovanou platbu, případně jiným výslovným potvrzením podle pokynů SmartShark.

5.6. Pokud není písemně dohodnuto jinak, veškeré změny rozsahu Projektu po potvrzení Nabídky mohou mít dopad na cenu, termín nebo rozsah výstupů.

5.7. Pokud Klient v průběhu Projektu zásadně změní zadání, považuje se taková změna za změnový požadavek a může být naceněna samostatně.

5.8. Specialista není povinen provádět práce nad rámec potvrzené Nabídky bez dohody o ceně, termínu a rozsahu.

6. Cena, provize a platby

6.1. Cena Projektu je uvedena v konkrétní Nabídce nebo potvrzení objednávky.

6.2. Není-li dohodnuto jinak, SmartShark si za zprostředkování Projektu a provoz Platformy účtuje provizi ve výši 13,33 % z Ceny Projektu.

6.3. Zbývající část Ceny Projektu po odečtení provize SmartShark a případných transakčních, bankovních, kurzových nebo administrativních poplatků náleží Specialistovi, pokud není dohodnuto jinak.

6.4. Platby jsou zpracovávány prostřednictvím externí platební služby, zejména Stripe nebo Stripe Connect. Uživatel bere na vědomí, že samotné zpracování platby se může řídit také podmínkami poskytovatele platební služby.

6.5. SmartShark není bankou, poskytovatelem platebních služeb, institucí elektronických peněz ani poskytovatelem platebního účtu. SmartShark využívá externí platební infrastrukturu k technickému a organizačnímu zajištění platebního procesu.

6.6. Platba Klienta může být prostřednictvím platební služby dočasně držena do doby splnění podmínek pro její uvolnění, zejména do předání výstupu, potvrzení Klientem, marného uplynutí lhůty pro vznesení připomínek nebo vyřešení sporu.

6.7. Pokud není v Nabídce uvedeno jinak, platí následující mechanismus:

- a) Klient uhradí Cenu Projektu před zahájením prací.
- b) Specialista zahájí práci po potvrzení platby.
- c) Po předání výstupu má Klient lhůtu 5 pracovních dnů na kontrolu a vznesení připomínek, pokud není dohodnuto jinak.
- d) Pokud Klient ve lhůtě nevznesne konkrétní a odůvodněné připomínky, považuje se výstup za přijatý.
- e) Po přijetí výstupu nebo marném uplynutí lhůty může být platba uvolněna Specialistovi po odečtení provize SmartShark a případných poplatků.

f) SmartShark následně může Klientovi zaslat potvrzení o převedení platby Specialistovi nebo potvrzení o vypořádání platby podle těchto VOP.

6.8. V případě sporu může SmartShark dočasně pozastavit uvolnění platby do doby vyřešení sporu podle článku 11 těchto VOP.

6.9. Pokud dojde k vrácení platby Klientovi, může být vrácená částka snížena o transakční poplatky, hodnotu již provedené práce, náklady třetích stran nebo odpovídající část provize SmartShark podle těchto VOP.

6.10. Pokud je SmartShark plátcem DPH nebo se jím stane, budou ceny a daňové doklady řešeny v souladu s aktuálně platnými daňovými předpisy. Konkrétní daňový režim může být uveden v Nabídce, faktuře nebo jiném účetním dokladu.

6.11. Klient bere na vědomí, že u některých Projektů může být cena stanovena jako pevná cena, hodinová sazba, balíček, záloha, milník nebo kombinace těchto modelů.

6.12. Pokud je cena stanovena hodinově, Specialista nebo SmartShark může Klientovi poskytnout odhad časové náročnosti. Takový odhad není garantovanou konečnou cenou, pokud není výslovně uvedeno jinak.

7. Povinnosti Klienta

7.1. Klient je povinen poskytnout Specialistovi a SmartShark veškerou součinnost potřebnou pro realizaci Projektu.

7.2. Klient odpovídá za správnost, úplnost a zákonnost podkladů, které poskytne.

7.3. Klient nesmí prostřednictvím Platformy zadávat poptávky, které jsou nelegální, klamavé, diskriminační, porušují práva třetích osob nebo jsou v rozporu s dobrými mravy.

7.4. Klient je povinen provádět kontrolu výstupů v dohodnutých lhůtách.

7.5. Klient je povinen reagovat na přiměřené dotazy Specialisty nebo SmartShark, zejména pokud jsou nutné pro pokračování v Projektu.

7.6. Klient je povinen poskytnout pouze takové přístupy, údaje a podklady, které jsou pro realizaci Projektu nezbytné.

7.7. Klient je povinen zajistit, že materiály předané Specialistovi neporušují autorská práva, ochranné známky, práva k osobním údajům, obchodní tajemství ani jiná práva třetích osob.

7.8. Klient nesmí obcházet Platformu za účelem vyhnutí se provizi SmartShark, zejména tím, že po zprostředkování kontaktu uzavře se Specialistou přímou spolupráci mimo Platformu bez vědomí SmartShark.

8. Povinnosti Specialisty

8.1. Specialista je povinen poskytovat služby odborně, řádně, včas a v souladu s dohodnutým rozsahem Projektu.

8.2. Specialista odpovídá za to, že má potřebné znalosti, zkušenosti, oprávnění, technické vybavení a kapacitu k realizaci Projektu.

8.3. Specialista je povinen informovat Klienta a SmartShark o všech okolnostech, které mohou mít vliv na cenu, termín, rozsah nebo kvalitu Projektu.

8.4. Specialista odpovídá za zákonnost použitých materiálů, kódu, šablon, grafických prvků, licencí, fontů, fotografií, nástrojů nebo jiných částí výstupu, které do Projektu dodá.

8.5. Specialista nesmí vydávat cizí práci za vlastní a nesmí používat nelegální software, nelegální obsah nebo materiály bez potřebné licence.

8.6. Specialista je povinen chránit důvěrné informace Klienta a SmartShark.

8.7. Specialista nesmí obcházet Platformu za účelem vyhnutí se provizi SmartShark, zejména uzavřením přímé spolupráce s Klientem mimo Platformu v návaznosti na kontakt získaný prostřednictvím SmartShark.

8.8. Specialista je povinen předem informovat Klienta a SmartShark, pokud potřebuje k realizaci Projektu zapojit subdodavatele, dalšího spolupracovníka nebo jinou třetí osobu.

8.9. Specialista je povinen předat výstup ve sjednaném formátu, rozsahu a termínu, pokud mu v tom nebrání nedostatečná součinnost Klienta nebo jiná objektivní překážka.

9. Předání výstupu a akceptace

9.1. Výstup Projektu je předán způsobem uvedeným v Nabídce, například e-mailem, odkazem, nahráním na úložiště, předáním zdrojových souborů, publikací webu, nasazením na server nebo jiným vhodným způsobem.

9.2. Klient je povinen výstup zkontrolovat bez zbytečného odkladu.

9.3. Pokud Nabídka nestanoví jinak, má Klient právo na 1 kolo přiměřených úprav, pokud se tyto úpravy týkají původně sjednaného rozsahu Projektu.

9.4. Požadavky Klienta nad rámec původního zadání se považují za změnové požadavky a mohou být zpoplatněny samostatně.

9.5. Výstup se považuje za přijatý, pokud:

- a) Klient výslovně potvrdí převzetí,
- b) Klient začne výstup používat, zveřejní jej nebo předá třetí osobě,
- c) Klient ve stanovené lhůtě nevznese konkrétní a odůvodněné připomínky,
- d) Klient odmítá poskytnout součinnost potřebnou k dokončení nebo kontrole Projektu.

9.6. Akceptací výstupu nevzniká automaticky převod práv ani licence, pokud ještě nebyly splněny podmínky podle článku 10 těchto VOP.

10. Práva k výstupům, licence a duševní vlastnictví

10.1. Není-li v konkrétní Nabídce nebo samostatné smlouvě výslovně dohodnuto jinak, veškerá autorská práva, vlastnická práva, licence nebo jiná práva k výstupu Projektu přecházejí na Klienta, případně jsou Klientovi poskytnuta, až okamžikem, kdy SmartShark odešle Klientovi potvrzení o tom, že platba za Projekt byla převedena Specialistovi, případně že byla vypořádána v souladu s těmito VOP.

10.2. Pouhé uhrazení Ceny Projektu Klientem, samotné předání výstupu Specialistou nebo zpřístupnění náhledu výstupu nezakládá automaticky převod práv ani udělení licence Klientovi, pokud ještě nedošlo k vypořádání platby podle čl. 10.1 těchto VOP.

10.3. Do okamžiku přechodu práv nebo udělení licence podle čl. 10.1 je Klient oprávněn výstup používat pouze pro účely kontroly, připomínkování a akceptace. Klient není oprávněn výstup zveřejnit, komerčně využít, předat třetí osobě, upravit, nasadit do provozu ani jej jinak užívat nad rámec kontroly a schválení.

10.4. Pokud Klient výstup použije před okamžikem uvedeným v čl. 10.1, považuje se výstup za akceptovaný, pokud Klient neprokáže závažné vady, které brání jeho použití k dohodnutému účelu. Tím není dotčeno právo SmartShark nebo Specialisty požadovat doplacení ceny, náhradu škody nebo jinou přiměřenou kompenzaci.

10.5. Není-li v Nabídce stanoveno jinak, Klient po splnění podmínky podle čl. 10.1 získává nevýhradní, časově a územně neomezené právo užít výstup pro účel, pro který byl Projekt objednán.

10.6. Výhradní licence, převod majetkových autorských práv, předání zdrojových souborů, předání zdrojového kódu, předání přístupů, předání editovatelných souborů, předání design systémů, Figma souborů, administračních účtů nebo jiných pracovních podkladů je součástí Projektu pouze tehdy, pokud je to výslovně uvedeno v Nabídce.

10.7. Specialista odpovídá za to, že části výstupu, které vytvořil nebo dodal, neporušují práva třetích osob. To platí zejména pro grafiku, texty, fotografie, fonty, šablony, pluginy, zdrojový kód, knihovny, AI výstupy, stock materiály a jiné licencované prvky.

10.8. Pokud jsou ve výstupu použity prvky třetích stran, open-source knihovny, šablony, pluginy, fonty, stock fotografie, AI generovaný obsah nebo jiné externí prvky, je Specialista povinen o tom Klienta přiměřeně informovat, pokud to má vliv na rozsah práv, další užívání, licenční povinnosti nebo komerční využití výstupu.

10.9. Klient odpovídá za zákonnost podkladů, které Specialistovi nebo SmartShark předá. Pokud Klient poskytne texty, fotografie, loga, ochranné známky, databáze, přístupy, software, dokumentaci nebo jiné materiály, odpovídá za to, že je oprávněn je pro Projekt použít.

10.10. Specialista je oprávněn využívat obecné know-how, zkušenosti, postupy, znalosti a dovednosti získané při realizaci Projektu i pro jiné klienty, nesmí však porušit mlčenlivost, obchodní tajemství, práva Klienta ani práva třetích osob.

10.11. SmartShark a Specialista mohou Projekt uvést jako referenci pouze tehdy, pokud tím neporuší mlčenlivost, obchodní tajemství, výslovný zákaz Klienta nebo povahu Projektu. Klient může použití reference písemně zakázat.

11. Připomínky, reklamace, vady a řešení sporů

11.1. Klient je povinen výstup Projektu zkontrolovat bez zbytečného odkladu po jeho předání. Pokud Nabídka nestanoví jinou lhůtu, činí lhůta pro kontrolu a vnesení připomínek 5 pracovních dnů od předání výstupu.

11.2. Připomínky Klienta musí být konkrétní, srozumitelné a odůvodněné. Klient je povinen uvést zejména:

- a) čeho se připomínka týká,
- b) v čem Klient spatřuje nesoulad s původním zadáním,
- c) jaký výsledek Klient požaduje,
- d) případně doložit screenshot, odkaz, dokument, popis chyby nebo jiný relevantní podklad.

11.3. Za vadu se považuje zejména situace, kdy výstup:

- a) zjevně neodpovídá schválenému zadání,
- b) neobsahuje sjednanou funkcionalitu,
- c) nebyl dodán v dohodnutém rozsahu,
- d) obsahuje technickou chybu bránící běžnému použití k dohodnutému účelu,
- e) obsahuje právní vadu způsobenou Specialistou, například neoprávněné použití cizího díla,
- f) byl předán v nesprávném formátu, pokud byl konkrétní formát výslovně sjednán.

11.4. Za vadu se nepovažuje zejména:

- a) změna názoru Klienta na styl, směr nebo řešení po schválení zadání,
- b) požadavek na novou funkcionalitu, která nebyla součástí původní Nabídky,
- c) požadavek na rozšíření rozsahu Projektu,
- d) připomínka vycházející z neúplných, nesprávných nebo pozdě dodaných podkladů Klienta,
- e) chyba způsobená zásahem Klienta nebo třetí osoby do výstupu,
- f) chyba způsobená změnou externích služeb, pluginů, hostingů, API, šablon nebo nástrojů třetích stran,
- g) subjektivní nespokojenost Klienta, pokud výstup odpovídá schválenému zadání,
- h) požadavek na úpravu po akceptaci výstupu, pokud nejde o skrytou nebo závažnou vadu.

11.5. Pokud Klient ve lhůtě podle čl. 11.1 nevznese konkrétní a odůvodněné připomínky, považuje se výstup za akceptovaný.

11.6. Výstup se považuje za akceptovaný také tehdy, pokud jej Klient začne používat, zveřejní, nasadí do provozu, předá třetí osobě, použije pro marketingové, obchodní nebo interní účely, případně jiným způsobem projeví, že výstup převzal a užívá.

11.7. Pokud Klient vznesе oprávněné připomínky, Specialista je povinen vady odstranit v přiměřené lhůtě. Přiměřená lhůta se stanoví podle povahy vady, rozsahu Projektu a nutné součinnosti Klienta.

11.8. Pokud Nabídka nestanoví jinak, Klient má nárok na 1 kolo přiměřených úprav v rámci původního zadání. Další úpravy, nové požadavky nebo rozšíření zadání mohou být naceněny samostatně.

11.9. Pokud Klient požaduje změny, které přesahují původní zadání, nejde o reklamaci, ale o změnový požadavek. Specialista nebo SmartShark má právo takový požadavek odmítnout nebo jej podmínit novou cenou, novým termínem nebo novou Nabídkou.

11.10. V případě sporu mezi Klientem a Specialistou může SmartShark vstoupit do řešení jako prostředník. SmartShark může zejména:

- a) vyžádat si stanovisko Klienta,
- b) vyžádat si stanovisko Specialisty,
- c) vyžádat si podklady, komunikaci, soubory, screenshoty nebo historii změn,
- d) posoudit, zda se připomínky vztahují k původnímu zadání,
- e) navrhnout úpravu výstupu, částečné vrácení platby, výměnu Specialisty nebo jiné přiměřené řešení,
- f) dočasně pozastavit uvolnění platby Specialistovi.

11.11. SmartShark není soudem, znalcem, rozhodcem ani garantem výsledku Projektu. Role SmartShark při řešení sporu je mediační a organizační. SmartShark se snaží najít praktické řešení, které odpovídá zadání, provedené práci, uhrazené ceně a doloženým skutečnostem.

11.12. Pokud SmartShark na základě dostupných podkladů vyhodnotí, že výstup odpovídá původnímu zadání, může být výstup považován za akceptovaný a platba může být uvolněna Specialistovi.

11.13. Pokud SmartShark na základě dostupných podkladů vyhodnotí, že výstup má vady, může být platba pozastavena do doby odstranění vad, případně může být navrženo částečné nebo úplné vrácení platby Klientovi.

11.14. Pokud některá strana neposkytne potřebnou součinnost při řešení sporu, zejména nereaguje, nedodá podklady nebo odmítá komunikovat, může SmartShark rozhodnout na základě dostupných informací.

11.15. Možná řešení sporu zahrnují zejména:

- a) odstranění vad Specialistou,
- b) přiměřenou slevu z Ceny Projektu,
- c) částečné vrácení platby Klientovi,
- d) úplné vrácení platby Klientovi,

- e) uvolnění celé platby Specialistovi,
- f) uvolnění části platby Specialistovi a vrácení části Klientovi,
- g) přidělení jiného Specialisty,
- h) ukončení Projektu.

11.16. Pokud je Klient spotřebitelem, má právo obrátit se v případě spotřebitelského sporu na příslušný subjekt mimosoudního řešení spotřebitelských sporů. Tímto subjektem je zpravidla Česká obchodní inspekce, pokud právní předpisy nestanoví jinak.

11.17. Uplatnění reklamace, připomínek nebo sporu nezavazuje Klienta povinnosti zaplatit za řádně provedenou část Projektu.

11.18. Pokud spor vznikne v důsledku nejasného, neúplného nebo průběžně měněného zadání Klienta, může být jakákoli další práce Specialisty naceněna jako vícepráce.

11.19. Pokud spor vznikne v důsledku neodborného, opožděného nebo vadného plnění Specialisty, může SmartShark Specialistovi pozastavit výplatu, snížit vyplácenou částku, zrušit jeho přístup k Platformě nebo přijmout jiné přiměřené opatření.

11.20. Práva Klienta, Specialisty a SmartShark domáhat se svých nároků soudní cestou nejsou tímto článkem dotčena.

12. Zrušení Projektu, storno, odstoupení a vrácení plateb

12.1. Projekt může být zrušen:

- a) dohodou Klienta, Specialisty a případně SmartShark,
- b) jednostrannou žádostí Klienta před zahájením prací,
- c) jednostrannou žádostí Klienta po zahájení prací,
- d) ze strany Specialisty z vážných důvodů,
- e) ze strany SmartShark při porušení těchto VOP,
- f) z důvodu nemožnosti plnění, neposkytnutí součinnosti nebo jiných podstatných okolností.

12.2. Za zahájení prací se považuje zejména:

- a) analýza zadání,
- b) příprava návrhu,
- c) tvorba grafiky, textu, kódu, architektury, wireframu nebo jiné části výstupu,

- d) komunikace nad řešením,
- e) příprava prostředí, nastavení nástrojů, rešerše nebo technické ověření,
- f) jakákoli jiná odborná činnost Specialisty související s Projektem.

12.3. Pokud Klient zruší Projekt před zahájením prací Specialisty, může mu být vrácena uhrazená Cena Projektu ponížena o nevratné transakční poplatky, administrativní náklady nebo jiné prokazatelné náklady, pokud již vznikly.

12.4. Pokud Klient zruší Projekt po zahájení prací, Specialista má nárok na poměrnou část odměny odpovídající již provedené práci, vzniklým nákladům a rezervované kapacitě. SmartShark má současně nárok na odpovídající část provize.

12.5. Pokud Klient zruší Projekt ve fázi, kdy je výstup podstatně dokončen nebo připraven k předání, může mít Specialista nárok až na celou sjednanou odměnu, pokud výstup odpovídá zadání nebo mohl být dokončen s běžnou součinností Klienta.

12.6. Pokud Specialista bez oprávněného důvodu nezahájí práci, přestane komunikovat, nedodá výstup nebo je v podstatném prodlení, může SmartShark navrhnout:

- a) přidělení jiného Specialisty,
- b) prodloužení termínu, pokud s tím Klient souhlasí,
- c) částečné vrácení platby,
- d) úplné vrácení platby,
- e) jiné přiměřené řešení.

12.7. Pokud Specialista zruší Projekt z vážných důvodů, zejména z důvodu nemoci, technické nemožnosti, nesoučinnosti Klienta nebo jiných objektivních překážek, SmartShark se pokusí zajistit náhradního Specialistu nebo navrhnout jiné přiměřené řešení.

12.8. Pokud Klient neposkytuje potřebnou součinnost, zejména nereaguje, nedodá podklady, neposkytne přístupy, neschválí dílčí výstupy nebo opakovaně mění zadání, není Specialista v prodlení po dobu, po kterou nemůže kvůli chybějící součinnosti pokračovat.

12.9. Pokud Klient neposkytuje součinnost déle než 10 pracovních dnů, může SmartShark Projekt pozastavit. Pokud Klient neposkytuje součinnost déle než 20 pracovních dnů, může být Projekt považován za ukončený z důvodů na straně Klienta.

12.10. V případě ukončení Projektu z důvodů na straně Klienta má Specialista nárok na odměnu za již provedenou práci a SmartShark má nárok na odpovídající provizi.

12.11. Vrácení platby Klientovi může být úplné nebo částečné podle fáze Projektu, rozsahu provedené práce, kvality dodaného výstupu, vzniklých nákladů a důvodu zrušení Projektu.

12.12. Pokud dojde k vrácení platby, může být vrácená částka snížena o:

- a) hodnotu již provedené práce,
- b) schválené dílčí výstupy,
- c) nevratné transakční poplatky platební služby,
- d) náklady na externí služby, licence, šablony, pluginy, fonty nebo jiné položky objednané pro Projekt,
- e) odpovídající část provize SmartShark, pokud již došlo ke zprostředkování a realizaci části Projektu.

12.13. Pokud Klient obdrží úplné vrácení platby, není oprávněn používat žádnou část výstupu, návrhů, zdrojových souborů, konceptů ani jiných materiálů vytvořených Specialistou v rámci Projektu, pokud není písemně dohodnuto jinak.

12.14. Pokud Klient obdrží částečné vrácení platby, rozsah jeho práva užít již vytvořené části výstupu bude určen podle dohody stran nebo podle rozhodnutí o vypořádání Projektu.

12.15. Pokud je Klient spotřebitelem, použijí se ustanovení tohoto článku pouze v rozsahu, v jakém neomezují jeho zákonná práva.

12.16. Pokud Klient jako spotřebitel výslovně požádá o zahájení poskytování služby nebo dodání digitálního obsahu před uplynutím zákonné lhůty pro odstoupení od smlouvy, bere na vědomí, že jeho právo na odstoupení může být v zákonem stanovených případech omezeno nebo může zaniknout.

12.17. SmartShark může dočasně pozastavit vrácení nebo uvolnění platby, pokud je nutné ověřit důvod zrušení Projektu, rozsah provedené práce, existenci vad, oprávněnost reklamace nebo jiné relevantní okolnosti.

12.18. Vrácení plateb probíhá prostřednictvím použité platební služby, pokud SmartShark neurčí jiný vhodný způsob. Doba připsání vrácené platby závisí mimo jiné na podmínkách platební služby, banky nebo poskytovatele platební metody.

13. Spotřebitelé

13.1. Pokud je Klient spotřebitelem, náleží mu práva vyplývající z příslušných právních předpisů na ochranu spotřebitele.

13.2. Klient bere na vědomí, že pokud výslovně požádá o zahájení poskytování služby před uplynutím zákonné lhůty pro odstoupení od smlouvy, může být jeho právo na odstoupení omezeno v rozsahu, v jakém již byla služba poskytnuta.

13.3. Pokud je Projekt digitálním obsahem nebo digitální službou dodanou před uplynutím lhůty pro odstoupení, může být právo spotřebitele na odstoupení omezeno nebo může zaniknout v případech stanovených právními předpisy.

13.4. Konkrétní poučení pro spotřebitele může být Klientovi poskytnuto samostatně při potvrzení objednávky.

13.5. Pokud je Klient spotřebitelem, má právo obrátit se v případě spotřebitelského sporu na Českou obchodní inspekci, případně jiný příslušný subjekt mimosoudního řešení spotřebitelských sporů.

14. Odpovědnost SmartShark

14.1. SmartShark odpovídá za provoz Platformy a za služby, které sám poskytuje.

14.2. SmartShark neodpovídá za:

- a) odbornou kvalitu práce Specialisty, pokud SmartShark není přímým dodavatelem,
- b) nesplnění povinností Klienta nebo Specialisty,
- c) nepravdivé nebo neúplné informace poskytnuté uživateli,
- d) výpadky služeb třetích stran, zejména platebních bran, hostingů, API, e-mailových služeb nebo externích nástrojů,
- e) škodu způsobenou nesprávným použitím výstupu Klientem,
- f) ušlý zisk, nepřímou škodu nebo následnou škodu, pokud to právní předpisy připouštějí,
- g) škodu vzniklou v důsledku neposkytnutí součinnosti Klientem nebo Specialistou,
- h) škodu vzniklou použitím podkladů, které Klient nebo Specialista poskytl neoprávněně.

14.3. SmartShark se zavazuje přiměřeně usilovat o to, aby Platforma fungovala bezpečně a dostupně, nezaručuje však nepřetržitou dostupnost Platformy.

14.4. Celková odpovědnost SmartShark vůči uživateli je omezena částkou provize, kterou SmartShark obdržel z konkrétního Projektu, v souvislosti s níž škoda vznikla, pokud kogentní právní předpisy nestanoví jinak.

14.5. Omezení odpovědnosti se nepoužije v případech, kdy to právní předpisy nepřipouštějí.

15. Mlčenlivost a důvěrné informace

15.1. Klient, Specialista i SmartShark jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích, které získají v souvislosti s používáním Platformy, zadáním Projektu, realizací Projektu nebo komunikací mezi stranami.

15.2. Za důvěrné informace se považují zejména:

- a) obchodní, technické, finanční, provozní a strategické informace,
- b) neveřejné informace o Klientovi, Specialistovi nebo SmartShark,
- c) přístupy, hesla, API klíče, administrační účty a interní systémy,
- d) zdrojové kódy, databáze, návrhy, prototypy, dokumentace a technická řešení,
- e) cenové nabídky, rozpočty, obchodní modely, marketingové strategie a interní procesy,
- f) osobní údaje, zákaznické databáze a uživatelská data,
- g) informace označené jako důvěrné, neveřejné, interní nebo obdobným způsobem,
- h) informace, u nichž je vzhledem k jejich povaze zřejmé, že nemají být zveřejněny nebo zpřístupněny třetím osobám.

15.3. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které:

- a) byly veřejně známy před jejich zpřístupněním,
- b) se staly veřejně známými jinak než porušením povinnosti mlčenlivosti,
- c) byly příjemci prokazatelně známy již před jejich zpřístupněním,
- d) musí být zpřístupněny na základě právního předpisu, rozhodnutí soudu, správního orgánu nebo jiného oprávněného orgánu.

15.4. Specialista je povinen chránit důvěrné informace Klienta minimálně se stejnou péčí, s jakou chrání své vlastní důvěrné informace, nejméně však s odbornou a přiměřenou péčí.

15.5. Specialista nesmí bez předchozího písemného souhlasu Klienta sdílet důvěrné informace s třetími osobami, subdodavateli, spolupracovníky nebo jinými externími osobami.

15.6. Pokud Specialista potřebuje k realizaci Projektu zapojit další osobu, musí o tom předem informovat Klienta a SmartShark. Taková osoba musí být zavázána minimálně stejnou povinností mlčenlivosti jako Specialista.

15.7. Klient je povinen předávat Specialistovi pouze takové přístupy, údaje a informace, které jsou pro realizaci Projektu nezbytné.

15.8. Po dokončení Projektu, zrušení Projektu nebo na žádost Klienta je Specialista povinen vrátit, odstranit nebo jinak bezpečně zlikvidovat důvěrné informace, přístupy, kopie dokumentů a pracovní podklady, pokud jejich další uchování není nezbytné z právních, účetních nebo oprávněných evidenčních důvodů.

15.9. Povinnost mlčenlivosti trvá po dobu realizace Projektu a dále po dobu 5 let od jeho ukončení. U obchodního tajemství, osobních údajů, přístupových údajů a zdrojových kódů trvá povinnost mlčenlivosti po dobu, po kterou mají tyto informace důvěrnou povahu.

15.10. U Projektů, které zahrnují citlivé informace, přístupy do systémů, osobní údaje, neveřejné obchodní informace, interní software, databáze nebo jiná významná aktiva Klienta, může SmartShark požadovat uzavření samostatné smlouvy o mlčenlivosti mezi Klientem a Specialistou, případně trojstranné smlouvy mezi Klientem, Specialistou a SmartShark.

15.11. Porušení mlčenlivosti se považuje za podstatné porušení těchto VOP. Tím není dotčen nárok poškozené strany na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, zdržení se závadného jednání nebo jiné právní nároky.

16. Ochrana osobních údajů

16.1. SmartShark zpracovává osobní údaje uživatelů v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména GDPR.

16.2. Podrobnosti o zpracování osobních údajů jsou uvedeny v samostatném dokumentu Zásady ochrany osobních údajů dostupném na Platformě.

16.3. Uživatel bere na vědomí, že pro účely zpracování plateb mohou být jeho údaje předávány poskytovateli platební služby, zejména Stripe.

16.4. Klient a Specialista jsou povinni zacházet s osobními údaji, které získají v rámci Projektu, pouze v souladu s právními předpisy a účelem Projektu.

16.5. Pokud má Specialista v rámci Projektu zpracovávat osobní údaje pro Klienta, může být nutné uzavřít samostatnou zpracovatelskou smlouvu podle GDPR.

16.6. Klient odpovídá za to, že osobní údaje předané Specialistovi nebo SmartShark byly získány a předány v souladu s právními předpisy.

17. Zakázané jednání

17.1. Uživatel nesmí Platformu používat způsobem, který:

- a) porušuje právní předpisy,
- b) porušuje práva třetích osob,
- c) poškozuje SmartShark, Klienty, Specialisty nebo třetí osoby,
- d) obchází platební nebo provizní mechanismus Platformy,
- e) narušuje provoz Platformy,
- f) obsahuje malware, spam, phishing nebo jiné škodlivé prvky,
- g) slouží k podvodnému, klamavému nebo neetickému jednání,
- h) poškozuje dobré jméno SmartShark nebo jiných uživatelů Platformy.

17.2. V případě porušení tohoto článku může SmartShark omezit přístup uživatele k Platformě, zrušit Projekt, pozastavit platbu, ukončit účet nebo požadovat náhradu škody.

18. Zákaz obcházení Platformy a ochrana zprostředkování

18.1. Klient i Specialista berou na vědomí, že SmartShark investuje čas, náklady a know-how do vyhledání, propojení, prověření, doporučení a zprostředkování spolupráce mezi Klientem a Specialistou.

18.2. Klient a Specialista se zavazují, že nebudou obcházet Platformu ani SmartShark za účelem vyhnutí se provizi, poplatkům, obchodním podmínkám, platebnímu procesu nebo jiným pravidlům Platformy.

18.3. Za obcházení Platformy se považuje zejména:

- a) přímé uzavření spolupráce mezi Klientem a Specialistou mimo Platformu, pokud kontakt vznikl prostřednictvím SmartShark,
- b) pokračování v Projektu mimo Platformu bez vědomí SmartShark,
- c) zadání navazující zakázky mimo Platformu Specialistovi, kterého Klient získal přes SmartShark,
- d) přijetí navazující zakázky od Klienta mimo Platformu Specialistou, pokud kontakt vznikl přes SmartShark,
- e) předání osobních kontaktů, e-mailů, telefonních čísel, fakturačních údajů nebo jiných údajů za účelem obejití Platformy,
- f) dohoda o snížení oficiální ceny Projektu a doplacení části ceny mimo Platformu,

- g) přesunutí komunikace, plateb nebo realizace mimo Platformu za účelem vyhnutí se provizi SmartShark,
- h) uzavření spolupráce přes třetí osobu, jinou firmu, známého, subdodavatele nebo jiný subjekt za účelem obejít SmartShark.

18.4. Zákaz obcházení Platformy se vztahuje na první Projekt i na všechny navazující projekty, úpravy, servisní práce, support, správu, aktualizace, rozšíření nebo dlouhodobou spolupráci mezi Klientem a Specialistou, pokud jejich kontakt vznikl prostřednictvím SmartShark.

18.5. Zákaz obcházení Platformy platí po dobu trvání spolupráce zprostředkované SmartShark a dále po dobu 12 měsíců od poslední komunikace, poptávky, nabídky, Projektu nebo jiného kontaktu mezi Klientem a Specialistou zprostředkovaného SmartShark.

18.6. Pokud chce Klient nebo Specialista pokračovat ve spolupráci mimo Platformu, musí o tom předem písemně informovat SmartShark a získat jeho písemný souhlas. SmartShark může takový souhlas podmínit úhradou jednorázového vypořádacího poplatku nebo jinou dohodou.

18.7. Porušení zákazu obcházení Platformy se považuje za podstatné porušení těchto VOP.

18.8. V případě porušení zákazu obcházení Platformy má SmartShark právo požadovat po porušující straně smluvní pokutu ve výši 20 % z hodnoty zakázky nebo spolupráce realizované mimo Platformu, nejméně však 5 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

18.9. Pokud nelze hodnotu zakázky nebo spolupráce přesně určit, má SmartShark právo požadovat smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

18.10. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo SmartShark na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, úhradu ušlé provize ani jiné zákonné nebo smluvní nároky.

18.11. SmartShark má v případě podezření na obcházení Platformy právo vyžádat si od Klienta nebo Specialisty přiměřené vysvětlení. Pokud uživatel neposkytne součinnost, může SmartShark omezit nebo zrušit jeho přístup k Platformě.

18.12. SmartShark může v případě porušení tohoto článku pozastavit probíhající Projekty, zadržet uvolnění platby do vyjasnění situace, ukončit spolupráci s uživatelem nebo odmítnout další poskytování služeb.

18.13. Za obcházení Platformy se nepovažuje spolupráce, která mezi Klientem a Specialistou existovala prokazatelně již před jejich propojením prostřednictvím

SmartShark, pokud tato skutečnost byla SmartShark oznámena bez zbytečného odkladu.

18.14. Klient ani Specialista nejsou omezeni ve spolupráci s jinými osobami mimo Platformu, pokud tím neobcházejí konkrétní zprostředkování, kontakt nebo Projekt vzniklý prostřednictvím SmartShark.

19. Hodnocení a reference

19.1. SmartShark může umožnit Klientům a Specialistům vzájemné hodnocení.

19.2. Hodnocení musí být pravdivé, přiměřené a nesmí být urážlivé, klamavé, diskriminační nebo jinak protiprávní.

19.3. SmartShark si vyhrazuje právo odstranit hodnocení, které porušuje tyto VOP nebo právní předpisy.

19.4. SmartShark může používat anonymizované informace o realizovaných Projektech pro interní účely, statistiky, zlepšování Platformy nebo marketing, pokud tím neporuší mlčenlivost ani práva uživatelů.

20. Dostupnost a změny Platformy

20.1. SmartShark může Platformu průběžně upravovat, rozšiřovat, omezovat nebo dočasně odstavit, zejména z důvodu údržby, vývoje MVP, bezpečnosti nebo technických změn.

20.2. SmartShark může kdykoli změnit rozsah funkcí Platformy, zejména v rámci testovacího nebo MVP provozu.

20.3. Uživatel bere na vědomí, že MVP verze Platformy nemusí obsahovat všechny plánované funkce a některé procesy mohou být řešeny manuálně.

20.4. SmartShark neodpovídá za dočasnou nedostupnost Platformy způsobenou údržbou, výpadkem třetích stran, zásahem vyšší moci, kybernetickým incidentem nebo jinou okolností mimo přiměřenou kontrolu SmartShark.

21. Změny VOP

21.1. SmartShark může tyto VOP přiměřeně měnit, zejména z důvodu změny právních předpisů, obchodního modelu, funkcí Platformy, platebního procesu nebo interních pravidel.

21.2. Nové znění VOP bude zveřejněno na Platformě.

21.3. Pokud uživatel po účinnosti změny nadále používá Platformu, má se za to, že se změněným zněním VOP souhlasí.

21.4. Změny VOP se nedotýkají již potvrzených Projektů, pokud není změna vyžadována právními předpisy nebo pokud se strany nedohodnou jinak.

22. Komunikace

22.1. Komunikace mezi SmartShark a uživateli probíhá zejména elektronicky, prostřednictvím Platformy, e-mailu nebo jiných komunikačních nástrojů.

22.2. Kontaktní e-mail SmartShark je: info@smartshark.tech

22.3. Uživatel je povinen sledovat kontaktní e-mail, který uvedl při registraci nebo zadání poptávky.

22.4. Zpráva se považuje za doručenou okamžikem jejího odeslání na e-mailovou adresu uvedenou uživatelem, pokud se neprokáže technická chyba na straně SmartShark.

22.5. Uživatel je povinen informovat SmartShark o změně svých kontaktních údajů.

23. Rozhodné právo a příslušnost soudů

23.1. Tyto VOP a právní vztahy vzniklé v souvislosti s používáním Platformy se řídí právem České republiky.

23.2. Případné spory budou řešeny příslušnými soudy České republiky, pokud právní předpisy nestanoví jinak.

23.3. Tím nejsou dotčena práva spotřebitelů vyplývající z kogentních právních předpisů.

24. Závěrečná ustanovení

24.1. Pokud se některé ustanovení těchto VOP ukáže jako neplatné nebo neúčinné, nemá to vliv na platnost ostatních ustanovení.

24.2. SmartShark může převést svá práva a povinnosti z těchto VOP na jinou osobu v souvislosti s převodem Platformy, obchodního závodu nebo části podnikání.

24.3. Tyto VOP nabývají účinnosti dne 03.07.2026.

24.4. Verze dokumentu: MVP 1.0.

24.5. Tyto VOP představují základní smluvní rámec pro používání Platformy. Konkrétní Projekt může být upraven také samostatnou Nabídkou, objednávkou, smlouvou, NDA, zpracovatelskou smlouvou nebo jiným dokumentem. V případě rozporu má přednost individuální dohoda stran, pokud není v rozporu s kogentními právními předpisy.